平成　　年　　月　　日現在

履　歴　書

写真貼り付け欄

指定がない限り不要

縦：36mm～40mm
横：24mm～30mm

ふりがな 氏　名	生年月日 年　　月　　日生 （　　歳）	男・女 本籍

ふりがな 現住所　〒　　－	
自宅電話　（　　）　－	携帯電話　（　　）　－
Email：	

年	月	最終学歴
		職歴

資格・免許	取得年月	

志望動機

最寄り駅	特記事項
線	
駅	
徒歩・バス　　分	
配偶者　　有・無	
配偶者の扶養義務　有・無	
扶養家族（配偶者を除く） 人	

履歴書
（解説）

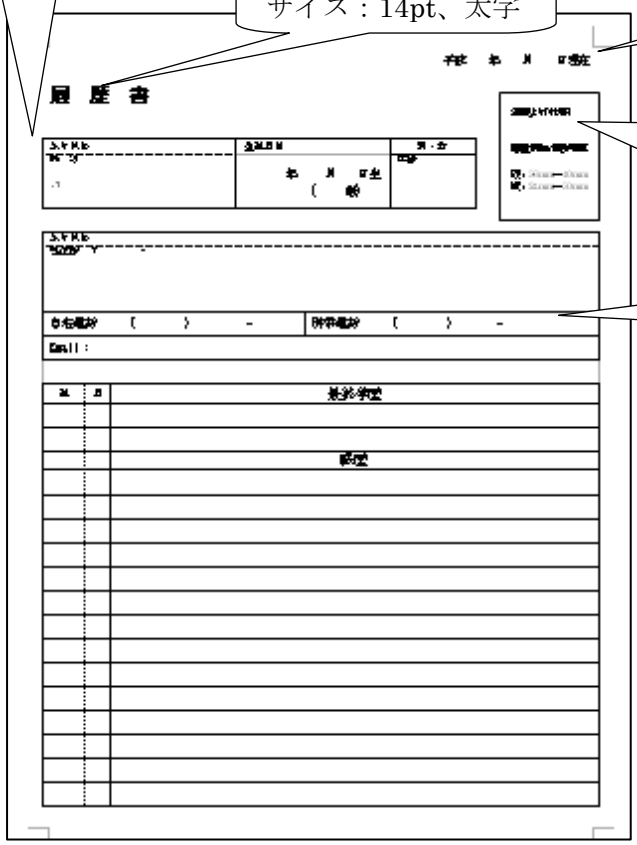
ページ設定で用紙をＢ５、余白を上下 18mm、左右 14mm に設定する。
フォントはすべて MS 明朝。

３列２行の表

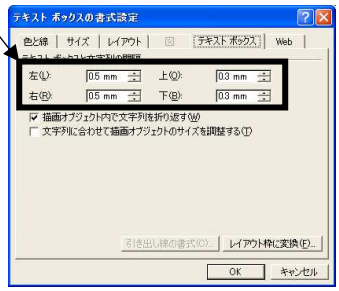
サイズ：14pt、太字

サイズ：9pt

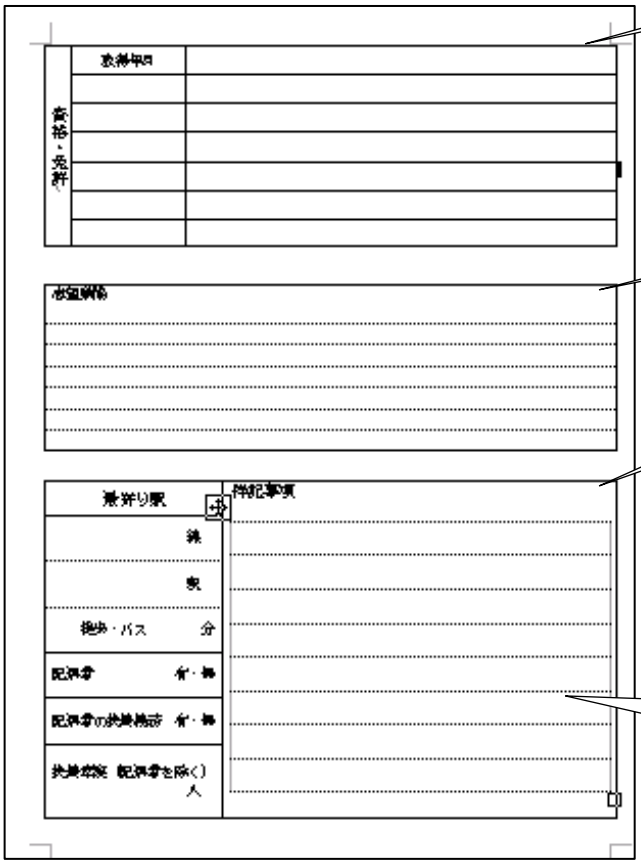
テキストボックスサイズ：高さ 36mm、幅 28mm
文字列のと感覚を上下 0.3mm、左右 0.5mm にする



３列２３行の表



３列７行の表



１列７行の表

２列７行の表

表のセルの中に１列８行の表を挿入