

「郵便振替依頼書」を作ろう！！

郵便振替電信振込依頼書

電信払込み払込書・電信振替払出書

60																																																										
口座・通帳記号				再発行	番号(右詰めに記入)					金額		千	百	十	万	千	百	十	円																																							
加入者名									料金				備考																																													
送金人住所氏名	おとこ	(〒)							届出加入者印	☎ ()																																																
	おなまえ								払出口	座番号																																																
	おなまえ カタカナ	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																																																								
通信文 (カタカナ)	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																																																									
区別欄	電信払込み					電信振替					適用																																															
	<ul style="list-style-type: none"> 本人払込み カード利用 受入済速達通知 					<ul style="list-style-type: none"> カード利用 						<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																																														

* 余白設定 : 上下左右 20mm

* フォント : MS ゴシック 黒文字 : 12P 青文字 : 10P 紫文字 : 12P・拡張文字 150%
緑文字 : 8p (2行以上の所は「行間」は「固定値」「10P」)

* 表 : 1列 10行から作り始めよう。

* 線 : 実線 0.5p 太線 1.5p

郵便振替依頼書

余白：上下左右 20mm

(解説)

★ワードアート★

MSP ゴシック、影スタイル：14
サイズ：適当 線の色：緑
塗りつぶしの色：明るい紫

「郵便振替依頼書」を作ろう！！

★表★

10×1の表を作成
罫線ツールバーの「鉛筆」を利用し、
大まかに分割する。

★テキストボックス★

郵便～：12pt、電信～：8pt

郵便振替電信振込依頼書

電信払込み払込書・電信振替払出書

60		口座・通帳記号										再発行	番号 (右詰めに記入)										金額		千	百	十	万	千	百	十	円	
加入者名	★組み文字★ 再発行と入力後、設定する。										★セルの分割★ 1つのセルを8分割する。										料金		備考										
	送金人住所氏名	おとこ (〒)										届出印		☎ ()																			
おなまえ										座番号		★オートシェイプ★ 楕円を利用する。																					
おなまえ										カタカナ										★表★ 1×15の表を2つ作成する													
通信文 (カタカナ)		通信文は有料です。										通信文 (カタカナ)																					
区別欄	電信払込み										電信振替										適用												
	<ul style="list-style-type: none"> 本人払込み カード利用 受入済速達通知 										<ul style="list-style-type: none"> カード利用 																						

★行間★

固定値：10pt